

24. Mai 2012 • Würzburg • 10-16 Uhr

## Workshop

# E-Sourcing im Mittelstand: Lieferantenmanagement und Ausschreibungen

Fachliche Leitung: Dr. Holger Müller

Impulsvortrag:  
Holger Denke, newtron



### *Ziel des Workshops*

Die Nutzung von Lösungen im Bereich E-Sourcing ist kein „einfaches“ IT-Thema. Hier geht es nicht darum, Software „von der Stange“ zu installieren. Es gibt wenige Projekte, die im Einkauf so facettenreich sind: Das Fachkonzept (Prozesse und Organisation), die solide Datenbasis, die Software, System-Schnittstellen sowie nicht zuletzt das „Change Management“, die Abstimmung mit der Unternehmensführung und den Mitarbeitern der eigenen, aber auch vieler anderer Abteilungen, mit Lieferanten, Logistik- und Finanzdienstleistern u.a.m. Auch wenn die einzelnen Tools nur einen kleinen Prozentschnitt der Supply Chain der Unternehmen repräsentieren, sind sie doch Bestandteil dieses immer komplexer werdenden – meist globalen – Prozessnetzwerks, dessen Management wettbewerbsentscheidend ist und bei dem alle Rädchen optimal ineinander greifen müssen.

Hinsichtlich der Nutzung von E-Sourcing hängen KMU nach wie vor deutlich hinter den größeren Unternehmen zurück. Im Rahmen des Workshops soll diskutiert werden, welche Optionen insbesondere für KMU im Bereich der Tools für Lieferantenmanagement und Ausschreibungen bestehen und wie eine erfolgreiche Umsetzung realisiert werden kann.

### *Folgende Punkte stehen im Fokus des Workshops:*

- Fehlende Ressourcen – fehlende Wirtschaftlichkeit: Machen E-Sourcing-Lösungen bei KMU Sinn?
- Potenziale der Tools und unternehmensinterne Voraussetzungen
- Fachliche und technische Integration
- Kauflösung oder Mietmodell – E-Sourcing aus der Cloud?
- Erfahrungen bei der Einführung und der Nutzung im Tagesgeschäft

### *Teilnehmerfokus:*

- Branchenübergreifend
- Maximal 20 Unternehmen

### *Ablauf:*

- Vorabbefragung und Auswertung der Erfahrungen im Bereich E-Sourcing
- Impulsvorträge „Elektronische Beschaffung im Mittelstand: Stand der Nutzung“, Dr. Holger Müller, CfSM – Centrum für Supply Management GmbH und „Optionen im E-Sourcing für den Mittelstand“, Holger Denke, newtron AG
- Diskussion der Erfahrungen der Teilnehmer

**Workshop**

„E-Sourcing im Mittelstand: Lieferantenmanagement und Ausschreibungen“ am 24.05.2012 in Würzburg

**Veranstaltungsort:** Hotel Walfisch

Am Pleidenturm 5  
97070 Würzburg  
Tel: 0931/35 20-0

**Termin:** Donnerstag, 24.05.2012, 10-16 Uhr

**Teilnahmegebühr:** € 195,- für aktuelle/ehemalige Teilnehmer an Sourcing-Arbeitskreisen des CfSM  
€ 245,- regulär

50 % Ermäßigung für zweiten Teilnehmer eines Unternehmens  
(zzgl. gesetzl. MwSt.)

Es können maximal 20 Unternehmen (entsprechend der Anmeldeihenfolge) teilnehmen!

**Ich melde mich verbindlich zum Workshop**

„E-Sourcing im Mittelstand: Lieferantenmanagement und Ausschreibungen“ am 24.05.2012 in Würzburg an  
(bitte Druckschrift):

\_\_\_\_\_  
Titel Vorname Name

\_\_\_\_\_  
Position/Abteilung

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Straße/Postfach PLZ/Ort Land

\_\_\_\_\_  
Telefon Fax

\_\_\_\_\_  
E-Mail (für Anmeldebestätigung)

Weiterer Teilnehmer/Bemerkungen

\_\_\_\_\_  
Datum/Unterschrift

*Anmeldung*

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie zunächst eine vorläufige Anmeldebestätigung per E-Mail. Die Rechnung geht Ihnen per Post zu. Die Teilnahme an der Veranstaltung setzt den Eingang der Teilnahmegebühr voraus.

*Rücktritt/Stornierung*

Erfolgt der Rücktritt bis 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn, wird eine Verwaltungsgebühr von 25,- € berechnet. Erfolgt der Rücktritt später als 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn oder wird die Teilnahme nicht abgesagt, wird die gesamte Teilnahmegebühr fällig. Zur Fristwahrung muss der Rücktritt per E-Mail, auf dem Postweg oder per Fax erfolgen. Rücktrittsgebühren fallen nicht an, wenn ein Ersatzteilnehmer gestellt wird.

*Dozenten-/Referentenwechsel*

Fällt ein Dozent bzw. Referent aus Krankheit oder sonstigen unvorhergesehenen Gründen kurzfristig aus, kann der Veranstalter, um eine Absage der Veranstaltung zu vermeiden, einen Wechsel des Dozenten bzw. des Referenten vornehmen und/oder den Programmablauf einer Veranstaltung ändern, sofern dies nicht unzumutbar ist.

*Absage von Veranstaltungen*

Muss eine Veranstaltung aus unvorhergesehenen Gründen, wie z.B. wegen Ausfalls von Dozenten oder Referenten, wegen ungenügender Beteiligung oder aus sonstigen organisatorischen Gründen abgesagt werden, erfolgt eine sofortige Benachrichtigung der Angemeldeten. Die bezahlte Teilnahmegebühr wird umgehend zurückerstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.